

# CURRICULUM VITAE

**ANTONELLA GIUZIO**

Portoferraio (LI)

## **Dati personali**

Nazionalità: italiana  
Data di nascita: 26.02.1964  
Luogo di nascita: Petralia Sottana (PA)  
Residenza: Portoferraio (LI)

## **Istruzione e Formazione**

1982/83 - Maturità scientifica presso Liceo Scientifico " Foresi" di Portoferraio.

1987 - Diploma di Interprete e Traduttore presso la Scuola Superiore Interpreti e Traduttori di Firenze ( corso di studi durata 4 anni).

1987/88 - Specializzazione interprete parlamentare in inglese e tedesco presso la Scuola Superiore Interpreti e Traduttori di Firenze.

1988/1993 - Frequenza presso l'Università di Milano IULM del corso di laurea in Lingue e Letteratura straniera .

## **Esperienze di studio**

Corsi di lingue all'estero – Soggiorni studio a Brighton e Londra (GB) negli anni 1981/ 1982/ 1984 durante i mesi estivi.

Luglio 1985 Soggiorno studio di 4 settimane presso l'Università di Heidelberg (Germania).

Agosto 1985 Soggiorno studio di 4 settimane presso l'Università di Mannheim (Germania).

1986/87 – 1987/88 Soggiorno studio presso la Scuola Interpreti di Monaco di Baviera autorizzato e riconosciuto dalla Scuola Superiore di Firenze ( 2 semestri con frequenza obbligatoria – periodo settembre/febbraio di ciascun anno accademico).

ottobre 1994 - Seminario di formazione "Tecnica della promozione e della organizzazione congressuale" presso il Centro Italiano di Studi Superiori sul Turismo e sulla Promozione turistica di Assisi – dott.sa Vera Capitani.

## **Conoscenza lingue Straniere**

inglese : parlato e scritto ottimo  
tedesco: parlato e scritto ottimo  
francese: parlato buono , scritto sufficiente

## **Esperienze Professionali**

2000/2020- Responsabile commerciale per la società Elba Travel srl proprietaria dell' Agenzia di Viaggio e Turismo TESI VIAGGI  
Responsabile del settore congressi e incentive "Convention Bureau Isola d'Elba". Excursion manager per il settore cruise della società Tesi Viaggi.

1995/2000 - Direttore commerciale Consorzio Elba Promotion  
Responsabile del settore promozionale, manifestazioni fieristiche, iniziative con operatori e stampa specializzata.

Progettazione, coordinamento e gestione organizzativa di tutti i progetti del Consorzio legati alla promozione dell'isola d'Elba e le sue strutture ricettive sia in Italia che all'estero.

1997-2020 – Responsabile organizzativo del festival internazionale “Elba , isola musicale d'Europa” – XXIVa edizione nel 2020

Interprete per l'attività promozionale dell'APT Arcipelago Toscano in occasione di fiere e conferenze stampa all'estero .

1999/2000 - Consorzio Toscana nel Mondo - coordinamento delle iniziative promozionali all'estero del progetto “Toscanamare” .

Febbraio 2000 - Coordinamento progetto di messa in rete di tutte le strutture ricettive aderenti ai Consorzi di I° della Toscana – Presentazione del Progetto “ Tuscany in the World” in collaborazione con l'Assessorato al Turismo della Regione Toscana al convegno di Palma di Maiorca.

1998/2000 - Consulente per il Consorzio di II° Toscana nel Mondo per la gestione e organizzazione di eventi promozionali

1994/95 - Responsabile commerciale compagnia aerea AIRBLU- isola d'Elba

1991/94 - Titolare con direzione operativa della società di servizi turistici e congressuali Pelagos con sede a Portoferraio.

1990/91- Responsabile corsi di formazione organizzati dalla Confesercenti di Portoferraio- Organizzazione e gestione corso per organizzatore congressuale (600 ore) e per guida turistica (800 ore).

1989/90 - Assistente di volo presso la compagnia aerea ALITALIA Lungo e medio raggio.

### **Incarichi istituzionali**

**2009-2014** – Consigliere comunale e Assessore per la cultura e turismo del Comune di Portoferraio (LI)

**2013-2014** - Responsabile eventi e coordinamento del comitato promotore del Bicentenario dell'arrivo di Napoleone all'isola d'Elba **(1814-2104)**

**2014-2019** – Consigliere comunale

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali in conformità alle disposizioni della Legge 675/1996*

*In fede  
Antonella Giuzio*