

CURRICULUM VITAE

Alessio Del Chiaro

Dati personali

- Data e luogo di nascita: 12/10/1976 Viareggio
- città residenza: Viareggio

Esperienze lavorative

- da ottobre 2017 ad oggi – Gamin Italy Technologies SRL
settore: nautica
Ruolo: Cartridge Production Supervisor (responsabile produzione cartucce con attività di pianificazione materiali, acquisti e gestione del magazzino)
- da Febbraio 2006 a settembre 2017 – Navionics SPA
settore: nautica
Ruolo: Cartridge Production Supervisor (responsabile produzione cartucce con attività di pianificazione materiali, acquisti e gestione del magazzino)
- da gennaio 2005 a aprile 2005 – Toscopecce SPA
settore commercio
Ruolo: impiegato amministrativo
- da gennaio 2001 a gennaio 2002 – Azienda U.S.L. 12 di Viareggio
settore: sanità pubblica
Ruolo: impiegato CUP (ufficio prenotazioni sanitarie)
- da luglio 1999 a aprile 2000 – Azienda Sanitaria Locale n.12 Viareggio
settore: sanità pubblica
Ruolo: impiegato CUP (ufficio prenotazioni sanitarie)
- da ottobre 1997 a aprile 1998 – Comune di Massarosa
settore: amministrazione pubblica
Ruolo: impiegato amministrativo (ufficio segreteria)
- da luglio 1996 a marzo 1997 – Azienda Sanitaria Locale n.12 Viareggio
settore: sanità pubblica
Ruolo: impiegato CUP (ufficio prenotazioni sanitarie)

Esperienze politiche – amministrative – associazionismo - volontariato

- da dicembre 2025 ad oggi iscritto al partito democratico di Viareggio
- da settembre 2002 a luglio 2003 servizio civile presso Misericordia Viareggio a contatto con attività di assistenza e servizio alla cittadinanza

Istruzione

- 2003 Laurea in Economia Aziendale conseguita presso l'Università degli Studi di Pisa con votazione 95/110
- 1995 Ragioniere Programmatore con votazione 46/60 presso Istituto Tecnico "Carlo Piaggio" di Viareggio

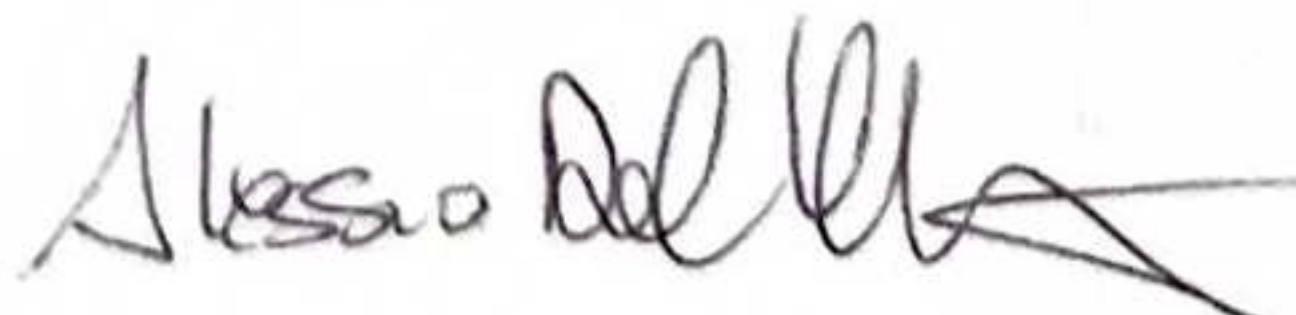
Conoscenze linguistiche

- Lingua: italiano e inglese

Ulteriori informazioni

Esperienza pluriennale in ambito organizzativo e amministrativo maturata in contesti pubblici e privati, con competenze nella pianificazione, gestione delle risorse, approvvigionamenti e coordinamento operativo. Esperienza diretta anche nella pubblica amministrazione e nei servizi alla cittadinanza. Forte radicamento nel territorio di Viareggio e attitudine al lavoro strutturato e orientato ai risultati. Disponibilità a mettere competenze ed esperienza professionale al servizio dell'amministrazione comunale e del buon funzionamento dei servizi ai cittadini.

Viareggio 18 Aprile 2026

Firma 

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente documento ai sensi dell'articolo 13 del regolamento generale sulla protezione dei dati [Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea del 27 aprile 2016] per le finalità previste dalla legge n.3 del 9 gennaio 2019, art. 14 e 15 e secondo le modalità a ciò strettamente collegate.