MASSIMO BECATTINI

BUSINESS SUPPORT

RESIDENZA

CONTATTO

CELL:

INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA:

HOBBY

MTB
Giardinaggio
Lettura
Trekking

ISTRUZIONE

Scuola di Scienze Politiche "Cesare Alfieri".
2011 - 2015
Laurea Magistrale in Scienze della Politica e dei processi decisionali.

Linnaeus University,Vaxjo Svezia.
2013 - 2013
Programma Erasmus Studio.

Scuola di Scienze Politiche "Cesare Alfieri".
2007 - 2011
Laurea Triennale in Scienze Politihe, curriculum Studi Politici

Itis "G.Ferraris", San Giovanni V.no (Ar).
2002 - 2007
Diploma di Maturità, Perito industriale capotecnico in Elettronica e Telecomunicazioni.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Movyon S.p.A. – Gruppo Autostrade per l'Italia – Business Support
Autostrada Firenze-Mare, Limite di Campi Bisenzio snc – Campi Bisenzio (FI) 01/02/2023 – Alla data attuale.

Redazione offerte, contrattualistica gestione CRM – Sales Force, reportistica commerciale.

Brandini 4Business – Sales Support Specialist
Via Lucchese 84/B, Osmannoro Sesto F.no (FI)
03/01/2018 – 31/01/2023

Redazione offerte, contrattualistica e gestione istruttoria finanziaria dei Key Client nel segmento Corporate Noleggio a Lungo Termone (NLT), seguendo la policy aziendale.
Interazione diretta con i fleet manager e gestione pratiche post-vendita.
Attività di back office e supporto ai venditori del Reparto Flotte Aziendali.
Formulazione preventivi tramite i software aziendali.
Elaborazione delle pratiche di affidamento finanziarie. Registrazione delle modifiche contrattuali mediante l'uso del Software Sap.

Arval Italia – Sales Support Specialist
10/04/2017 - 28/12/2017
Via Sette Regole, 21, Scandicci (Fi) (Italia)

Supporto all'attività di vendita svolta dagli Account Manager; gestione delle

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/03

pratiche amministrative, quali registrazione dei contratti su software aziendale, riadeguamenti e modifiche contrattuali.
Lancio studi finanziari sul cliente una volta acquisita la documentazione richiesta dal dipartimento Legale e Finance per censirlo nel database aziendale. Elaborazione Forecast e quotazioni delle auto sulla base delle richieste del cliente.
Redazione Car-list per la partecipazione alle gare indette dai top client.

IBM – Sales Support Specialist
01/07/2016 - 31/03/2017
Dubravska Cesta, 14, 84104, Bratislava (Slovacchia)

Supporto ai venditori del brand, formulazione dell'offerta contenuta nel contratto che viene sottoposto al cliente finale.
Gestione della registrazione del contratto firmato dal cliente tramite software aziendale.
Gestione ed elaborazione di tutte le pratiche amministrative da eseguire in ottemperanza con la policy aziendale.

COMPETENZE

Organizzazione giornaliera delle attività sia in team che in maniera autonoma;
Gestione pratiche amministrative previste dalla policy aziendale per quanto concerne i vari step che determinano l'offerta;
Predisposizione alla collaborazione con altri reparti aziendali;
Organizzazione del lavoro in base al forecast e agli obiettivi
aziendali;

COMPETENZE COMUNICATIVE

Interazione con i vari dipartimenti aziendali per scambio informazioni inerenti la gestione amministrativa;
Gestione dei rapporti con gli associati per quanto concerne le comunicazioni ordinarie e straordinarie;
Predisposizione a coordinare il lavoro autonomamente e in gruppo acquisita durante la mia esperienza nel settore commerciale;

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: italiano.

Lingua Inglese: Ascolto, Lettura, Interazione Produzione orale e scritta Liv. Rif. B2

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisichecon riguardo al trattamento dei dati personali.

