

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

**Maria Federica Giuliani**

Indirizzo

Telefono

Indirizzo mail

fedegiuliani@inwind.it

Data di nascita

**Firenze, 02/04/1965**

Stato civile  
Figli

Coniugata con Sandro Orsini  
Danilo (1988), Gabriele (1990) e Isabella (1995)

### ESPERIENZE PROFESSIONALI

Praticante presso **Studio Legale Foti - Firenze**

**2005 - Residenza d'Epoca-** Palazzetto Sannini Srl, Firenze

**1994–1995 Villa Natalia,** Via Bolognese, Firenze

**1984–1992 Assistent buyer presso** Ditta Narbona, Firenze  
Collaborazione con i maggiori buying offices di Firenze come ACREST,  
GIMBEL, KRIEGER, MACY'S, GB GIORGINI, DEBENHAM'S, HARRODS

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**2011 Abilitazione mediatore civile** - Università degli Studi di Firenze

**2008 Corso sulla apertà di genere –** Università degli studi di Firenze

**2009 Laurea magistrale in giurisprudenza**  
Università degli Studi di Firenze, Firenze (Italia)  
-Tesi in diritto costituzionale

**1984 Diploma di scuola secondaria di secondo grado Perito turistico** - Istituto Tecnico statale per il Turismo, Firenze (Italia)  
- inglese - francese - tedesco

### COMPETENZE PERSONALI

**Lingua madre** Italiano

Lingue straniere

Inglese B2 - Francese B1 - Tedesco B1

Patente di guida

A, B

### ULTERIORI INFORMAZIONI

2020: Consigliere comunale del Comune di Firenze  
Vicepresidente del Consiglio Comunale  
2019: componente della direzione cittadina e regionale Pd  
2019: componente della Conferenza delle Donne Democratiche di Firenze  
2014 Presidente Commissione cultura e sport  
2009 Presidente Commissione pari opportunità e vicepresidente affari istituzionali del Comune di Firenze  
2009: Vice presidente dell'Associazione Filiderba ONLUS  
2007: Fondatore e Dirigente del Partito Democratico  
2006 : Consigliere Cda Publiacqua Spa  
2004 : Consigliere del Quartiere2 di Firenze