

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI Rosanna Pagliai

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Codice Fiscale XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | Data di nascita 04/02/1954 | Nazionalità Italiana

Numerosi anni di attività al pubblico (maestra presso scuola materna e impiegata comunale) e di volontariato con bambini e adulti, mi hanno

permesso di sviluppare ottime capacità nella relazione con gli altri supportate da personale empatia e capacità di ascolto.

Si aggiungono creatività, predisposizione alle attività manuali e grande buona volontà

ESPERIENZA PROFESSIONALE

2008 / 2015 Impiegata comunale

Operatore di prima accoglienza presso sportello polivalente Comune di Arezzo – sportello unico

- Addetta alla prima accoglienza, orientamento e supporto informativo
- Attività amministrativa

Pubblica amministrazione 2001 / 2007 Impiegata comunale

Operatore di attività amministrative Comune Arezzo – Ufficio Scuola e Ufficio rette

- Attività amministrativa

Pubblica amministrazione 1995 / 2000 Impiegata comunale

Operatore di attività amministrative Comune di Arezzo – Servizi Sociali

- Addetta alla prima accoglienza, orientamento e supporto informativo
- Attività amministrativa

Pubblica amministrazione 1973 / 1995 Insegnante Scuola dell'infanzia

Comune di Arezzo – varie Scuole dell'infanzia

- Attività educative e ludico-ricreative con bambini dai 3 ai 6 anni

Educativo

© Unione europea, 2002-2013 | <http://europass.cedefop.europa.eu> Pagina 1 / 2

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Curriculum Vitae Rosanna Pagliai

2008 1968 / 1972 2011 Diploma Vari corsi di di Scuola aggiornamento Media Superiore

tecnico-pratici e teorici per i servizi al pubblico Istituto Comune Magistrale di Arezzo

“Vittoria Colonna” - Arezzo

1975 Diploma di abilitazione all'insegnamento presso le scuole dell'infanzia

Scuola Magistrale – Santa Cecilia (Pistoia) 1972 / 1974 **Diploma di abilitazione all'insegnamento per bambini diversamente abili**

Scuola Magistrale Ortofrenica - Firenze

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue **COMPRESIONE PARLATO PRODUZIONE SCRITTA**

Ascolto Lettura Interazione Produzione orale

Francese A1 A1 A1 A1 A1

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Ottime competenze nella relazione ed attenzione al pubblico, sviluppate durante numerosi anni di

lavoro al pubblico. Empatia e attitudine all'ascolto attivo **Competenze organizzative e gestionali**

Buone competenze in attività amministrative e segretariali

Competenze informatiche

Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office e navigazione Internet **Altre competenze** Grande interesse ed attitudine personale per la cura e l'ascolto degli altri, con numerosi anni di **volontariato**: 4 anni animatrice con l'associazione la “valigia dei sorrisi” ; 8 anni animatore con bambini presso l'associazione “Casa Betlemme”; 8 anni accompagnatrice di persone diversamente abili presso il “Cenacolo”. volontaria presso associazione pubblica di fedeli” casa betlemme” fondatrice flora gualdani indicatore arezzo competenze e attitudini nelle **attività manuali e creative**: creazione di opere d'ingegno. **patente di guida** B ed auto munita

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

© Unione europea, 2002-2013 | <http://europass.cedefop.europa.eu> Pagina 2 / 2